

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования
«Ганцевичский государственный
аграрный колледж»

_____ А.И. Трояновский
« _____ » _____ 2025г.

**План
работы цикловой комиссии преподавателей
общеобразовательных предметов
на 2025/2026 учебный год**

Методическая проблема: непрерывное повышение профессионального уровня педагогических работников как важнейшее условие повышения качества образования.

Цель методической работы - повышение эффективности образовательного процесса посредством использования различных форм, методов и средств обучения и организации учебной деятельности учащихся с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей.

Задачи методической работы:

1. Совершенствование форм и методов организации образовательного процесса в колледже по реализации единой методической темы.
2. Создание условий для непрерывного личностного и профессионального роста педагогических работников.
3. Совершенствование уровня педагогического мастерства, эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.
4. Развитие и активизация творческих способностей педагогических работников и учащихся.
5. Выявление, изучение и трансляция положительного педагогического опыта преподавателей и мастеров производственного обучения.
6. Обеспечение эффективного и качественного образовательного процесса на основе использования интерактивных методов, современных технологий и методик.
7. Обеспечение педагогических работников нормативными документами, инструктивно-методическими материалами, научно-педагогической информацией, необходимой для качественного осуществления образовательного процесса.
8. Оказание помощи педагогическим работникам в повышении уровня их профессионального мастерства, своевременное прохождение стажировки, курсов повышения квалификации, переподготовки, помощи при сдаче на квалификационную категорию.

9. Содействовать развитию познавательной активности, сознательному личностно-профессиональному росту педагогических работников посредством самообразования.

Методическая работа реализуется по следующим направлениям:

- организационно-методическая деятельность;
- диагностико – аналитическая деятельность;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обобщение и трансляция

Цель работы цикловой комиссии: повышение эффективности образовательного процесса посредством использования различных форм, методов и средств обучения, совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников.

Задачи ЦК:

- обеспечивать своевременное изучение нормативной и методической документации по вопросам организации образовательного процесса;
- развивать и активизировать творческие способности педагогических работников и учащихся;
- продолжить работу по мониторингу качества обучения для организации системной работы с учащимися разных уровней мотивации к учёбе;
- совершенствовать работу педагогов по повышению качества образовательного процесса на основе использования интерактивных методов, современных технологий и методик.

Основные направления работы ЦК.

- Активное освоение инновационных технологий в преподавании предметов.
- Формирование профессиональной компетенции .
- Совершенствование педагогического мастерства.
- Изучение и обобщение передового педагогического опыта.
- Организация внеклассной работы по предметам.

**Приоритетные направления деятельности
цикловой комиссии (ЦК)**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Форма деятельности</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1. Организационно-управленческая деятельность				
1	Утверждение плана работы цикловой комиссии на 2025/2026 учебный год.	Заседание	Сентябрь	Заместитель директора по УПР, председатель ЦК
2	Рассмотрение и утверждение текстов обязательных контрольных работ.	Заседание	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УПР, председатель ЦК
3	Ознакомление с новыми нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями	Заседание	В течение года	Председатель ЦК
4	Утверждение планов работы кабинетов, факультативов.	Заседание	Сентябрь	Заместитель директора по УПР, председатель ЦК
2. Аналитическая деятельность				
1	Анализ результатов проведения предметных олимпиад	Заседание	Январь	Председатель ЦК, преподаватели
2	Состояние преподавания и качество знаний учащихся по общеобразовательным предметам	Заседание	Январь	Заместитель директора по УПР
3	Мониторинг качества обучения по общеобразовательным предметам по итогам 1 полугодия	Заседание	Январь	Председатель ЦК, преподаватели
4	Изучение информационных запросов, диагностика уровня педагогического мастерства преподавателей	Анкетирование	Август	Методист, председатель ЦК
5	Анализ работы цикловой комиссии за 2025\2026 учебный	Заседание	Июнь	Председатель ЦК

№ n/n	Содержание деятельности	Форма деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
	год			
6	Анализ взаимопосещения уроков педагогов (уроки согласно графику открытых уроков)	Заседание	Май, июнь	Председатель ЦК
3. Проектировочная деятельность				
1	Внесение корректив и согласование календарно-тематических планов и тематических планов по общеобразовательным предметам	Заседание	Август	Заместитель директора по УПР, председатель ЦК, преподаватели
2	Разработка проекта плана работы цикловой комиссии на 2026/2027 учебный год	Заседание	Июнь	Председатель ЦК
5	Совершенствование УМК по общеобразовательным предметам	Индивидуальная работа	В течение года	Методист, преподаватели
4. Информационная деятельность				
1	Рассмотрение, изучение и использование в практике работы нормативной правовой документации по вопросам образования (стандартов образования по учебным предметам, учебных программ, методических писем, рекомендаций)	Заседание	Август В течение года	Методист, председатель ЦК, преподаватели
2	Создание банка данных о членах ЦК	Изучение документов, создание банка информации	Август	Председатель ЦК
3	Информирование преподавателей о психолого-педагогических особенностях учащихся 1 курса	Заседание	Декабрь	Педагог-психолог
4	Информирование преподавателей о новых учебниках, учебно-методических материалах, периодических изданиях, поступивших в библиотеку	Заседание	В течение года	Заместитель директора по УПР, библиотекарь

№ n/n	Содержание деятельности	Форма деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
	колледжа			
5. Педагогическая деятельность				
1	Оказание адресной практической помощи на основе диагностирования педагогических затруднений по различным направлениям педагогической деятельности:		В течение года	
	– Правила ведения планирующей документации	Индивидуальные консультации	Август	Заместитель директора по УПР
	– Олимпиада по общеобразовательным предметам в колледже: цели, планирование, подготовка		Октябрь	Председатель ЦК
	– Учётно-отчётная документация - ошибки заполнения, правила ведения		Ноябрь	Методист
	– Адаптация учащихся 1 курса		Декабрь	Председатель ЦК
	– Взаимопосещение преподавателями учебных занятий		Февраль	Методист
	- Демонстрация опыта педагогической работы преподавателей		Март	Заместитель директора по УР
	– Повышение квалификации преподавателей: итоги, рекомендации, творческие отчёты		Апрель	Педагог-психолог
	О новинках научной и методической литературы		Май	Библиотекарь
6. Трансляционная деятельность				
1	Творческие отчёты преподавателей, посещавших курсы повышения квалификации	Заседание	В течение года	Преподаватели
2	Обмен педагогическим опытом по использованию разнообразных форм проведения уроков	Во время взаимопосещения уроков	В течение года	Преподаватели
	Обмен опытом создания и	Во время	В течение	Преподаватели

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Форма деятельности</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
3	использования структурных элементов УМК по учебным предметам, применения современных педагогических технологий	взаимопосещение уроков	года	

Сентябрь. Заседание №1

ТЕМА: «Особенности организации образовательного процесса в 2025/2026 учебном году». (Форма проведения – методический семинар).

1. Об утверждении плана работы цикловой комиссии на 2025/2026 учебный год – (председатель цикловой комиссии).
2. Об утверждении текстов обязательных контрольных работ на 2025/2026 учебный год – (председатель цикловой комиссии, заместитель директора по УПР).
3. Обсуждение и утверждение учетно-отчетной документации учебного кабинета для заведующих кабинетами (методист, председатель ЦК).
4. Обсуждение и утверждение плана взаимопосещения уроков в 2025/2026 учебном году.
5. Обсуждение и утверждение плана проведения открытых уроков в 2025/2026 учебном году.

Октябрь. Заседание №2

ТЕМА: «Олимпиада по общеобразовательным предметам в колледже: цели, планирование, подготовка ». (Форма проведения – педагогический диалог).

1. Обсуждение и согласование графика проведения олимпиад по учебным предметам на 2025/2026 учебный год, олимпиадных заданий (методист, председатель ЦК, преподаватели).

Ноябрь. Заседание №3

ТЕМА: «Учётно-отчётная документация - ошибки заполнения, правила ведения».

(Форма проведения – семинар-практикум).

Обсуждение правил заполнения журналов и учетно-отчетной документации для преподавателей общеобразовательных предметов (методист, председатель ЦК).

Декабрь. Заседание №4

ТЕМА: «Адаптация учащихся 1 курса».

(Форма проведения – семинар-практикум).

Анализ адаптации обучающихся 1-го курса, посещаемости, успеваемости обучающихся (методист, председатель ЦК, преподаватели, психолог).

Январь. Заседание №5

ТЕМА: «Итоги работы за 1 полугодие 2025/2026 учебного года». (Форма проведения – аналитический семинар).

1.О результатах мониторинга качества обучения по общеобразовательным предметам по итогам 1 полугодия – (методист).

2.Об утверждении текстов обязательных контрольных работ на 2 полугодие 2025/2026 учебного года – (заместитель директора по УПР, председатель цикловой комиссии).

Февраль. Заседание №6

ТЕМА: «Взаимопосещение преподавателями учебных занятий». (Форма проведения – семинар - практикум).

Обсуждение выполнения преподавателями плана по взаимопосещению учебных занятий (методист, председатель ЦК, преподаватели).

Март. Заседание №7

ТЕМА: « Демонстрация опыта педагогической работы преподавателей». (Форма проведения – аналитический семинар).

Обсуждение выполнения преподавателями плана открытых уроков. (методист, председатель ЦК, преподаватели).

Апрель. Заседание №8

ТЕМА: «Повышение квалификации преподавателей: итоги, рекомендации, творческие отчёты». (Форма проведения – практический диалог).

Обсуждение выполнения преподавателями плана по повышению квалификации. Творческие отчёты преподавателей. (методист, председатель ЦК, преподаватели).

Май. Заседание № 9

ТЕМА: «О новинках научной и методической литературы». (Форма проведения – аналитический семинар).

О новом поступлении методической литературы в библиотеку колледжа (обзор - выставка)– (библиотекарь).

Июнь. Заседание №10

ТЕМА: «Итоги работы цикловой комиссии за 2025/2026 учебный год». (Форма проведения – аналитический семинар).

1. Об анализе работы цикловой комиссии за 2025/2026 учебный год – (председатель цикловой комиссии).
2. О разработке проекта плана работы на новый 2026/2027 учебный год – (председатель цикловой комиссии).

Август. Заседание №11

ТЕМА: «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса на 2026/2027 учебный год». (Форма проведения – практический семинар).

1. О методических рекомендациях к началу 2026/2027 учебного года по общеобразовательным предметам – (председатель цикловой комиссии).
2. Об изменениях в содержании программ по общеобразовательным предметам. Утверждение и корректировка календарно-тематических и тематических планов – (заместитель директора по УПР, методист).

Рассмотрен и утверждён на заседании цикловой комиссии
преподавателей общеобразовательных предметов
Протокол №1 от 10 сентября 2025 года.

Председатель цикловой комиссии _____ В.Н.Хваль